

รายละเอียดและเงื่อนไขการเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ จำนวน 45 เครื่อง
และแบบพกพา จำนวน 4 เครื่อง

ข้อกำหนดทั่วไป

1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย คือ มีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งจากบริษัทผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่าย ให้การรับรองเรื่องอะไหล่และบริการหลังการขายสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ที่เช่าใช้ดังกล่าว
2. ผู้เสนอราคาต้องให้การรับประกันสินค้า ทั้งอะไหล่และบริการ ตลอดระยะเวลาของสัญญาเช่าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ที่มีการเช่าในครั้งนี้
3. ระยะเวลาการเช่า มีกำหนดนับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2560 จนถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 และได้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบเรียบร้อยแล้ว ครบถ้วนตรงตามข้อกำหนด
4. ผู้เสนอราคาต้องส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบพร้อมใช้งานได้ที่ ณ ที่ตั้งของหน่วยงานของสถาบันฯ กรณีผู้เสนอราคาส่งมอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบแล้วแต่ยังไม่สามารถใช้งานได้ทั้งหมด สถาบันฯ จะถือว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวยังไม่ส่งมอบ และมีสิทธิที่จะใช้งานเครื่องโดยไม่เสียค่าเช่า
5. สถาบันฯ จะชำระเงินในการเช่าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้รับมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เช่าที่มีสภาพสมบูรณ์ ติดตั้งพร้อมใช้งาน ณ ที่ตั้งของหน่วยงานของสถาบันฯ เรียบร้อยแล้วทั้งหมด ตามจำนวนถูกต้อง ซึ่งผู้ให้เช่าจะต้องจัดทำเอกสารส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เช่าทั้งหมดให้ครบทุกรายการ โดยจะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ผู้ให้เช่าต้องนำส่งใบแจ้งหนี้ทุกสิ้นเดือน หากการเช่าในเดือนแรกไม่ครบเดือนแห่งปฏิทินนั้น ให้คำนวณค่าเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ผู้เช่าได้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์จากผู้ให้เช่า จนถึงวันสุดท้ายแห่งเดือนปฏิทินนั้น ส่วนการเช่าเดือนสุดท้ายให้คำนวณค่าเช่าตั้งแต่วันที่แรกของเดือนปฏิทินนั้นจนถึงวันสิ้นสุดสัญญา
6. เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการเช่า หากผู้เช่ามีความประสงค์ที่จะเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ต่อไป ผู้ให้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้เช่าได้เช่าและใช้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบต่างๆต่อไป ภายใต้เงื่อนไขของสัญญานี้และตามระยะเวลาที่จะได้ตกลงกัน โดยผู้ให้เช่าจะคิดค่าเช่าเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละไม่เกินอัตราที่ผู้เช่าได้เช่าใช้ในสัญญานี้ หรือสถาบันฯ สงวนสิทธิที่จะใช้ราคาตลาด ณ เวลาที่ต้องการ แล้วแต่ราคาใดจะน้อยกว่า ทั้งนี้ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่าจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เพียงบางส่วน หรือทั้งหมดของสัญญานี้ ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่ต่ออายุสัญญาเช่าตามเงื่อนไขที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายจากผู้ให้เช่ารวมทั้งค่าเสียหายอันเกิดจากความเสียหายใดๆ ที่ผู้เช่าจะต้องจัดหาผู้ให้เช่าอื่นมาดำเนินการแทนด้วย
7. การซ่อมแซมแก้ไข กรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบใดๆ มีปัญหาชำรุดบกพร่อง (รวมทั้งส่วนของระบบสายไฟฟ้า ระบบสายสัญญาณ และโปรแกรมที่ติดตั้ง) ไม่สามารถใช้งานได้อันเนื่องจากการใช้งานหรือสาเหตุของความผิดพลาดจากการไม่เข้าใจของเจ้าหน้าที่หน่วยงาน หรือเหตุใด ๆ

ก็ตาม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดช่างผู้มีความชำนาญการมาทำการซ่อมแซมแก้ไขโดยเร็วที่หน่วยงานที่เป็นที่ตั้งของเครื่องนั้น หรือหากผู้ให้เช่ามีความจำเป็นต้องนำเครื่องกลับไปซ่อม ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหาเครื่องที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือดีกว่ามาติดตั้งให้หน่วยงานใช้งานจนกว่าจะดำเนินการซ่อมแซมเสร็จ โดยผู้ให้เช่าจะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 24 ชั่วโมง ของเวลาปกติ ทั้งนี้ นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากสถาบันฯ เวลาปกติ หมายถึง ในช่วงเวลาระหว่าง 08.30 น. – 17.00 น. วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ไม่รวมวันหยุดนักขัตฤกษ์ หากผู้ให้เช่าไม่สามารถเข้ามาดำเนินการได้ภายในเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินยอมให้สถาบันฯ คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง โดยจำนวนชั่วโมงที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเริ่มต้นตั้งแต่เวลาที่พ้นระยะเวลาที่กำหนด จนกว่าผู้ให้เช่าจะดำเนินการแล้วเสร็จหรือนำเครื่องที่มีสมรรถนะไม่น้อยกว่าเดิมมาใช้ทดแทน

8. การบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าจะต้องบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ประกอบใดๆ ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ดีอยู่เสมอตลอดอายุสัญญาเช่า ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ตามเวลาที่ต้องบำรุงรักษา โดยต้องจัดหาช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือดีมาตรวจสอบบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตลอดอายุสัญญาเช่านี้ โดยต้องทำการบำรุงรักษาครั้งแรกภายใน 30 วันนับจากวันลงนามในสัญญา โดยให้เสนอแผนการบำรุงรักษาพร้อมรายละเอียดขั้นตอนการตรวจสอบ และภายหลังจากการทำกรบำรุงรักษาทุกครั้งผู้ให้เช่าต้องจัดทำรายงานจำนวนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เช่าทั้งหมดที่ติดตั้งใช้งาน ณ สถาบันฯ ให้ครบทุกรายการ หากมีการสูญหายของชิ้นส่วนและอุปกรณ์ ผู้ให้เช่าจะต้องรายงานให้สถาบันฯ ทราบ ถ้าผู้ให้เช่ามิได้ทำแผนการบำรุงรักษาพร้อมรายละเอียดขั้นตอนการตรวจสอบ สถาบันฯ จะถือว่าผู้ให้เช่าไม่ตั้งใจที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ สำหรับระบบสายไฟฟ้าและระบบสายสัญญาณเดิม ที่ผู้ให้เช่านำมาใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ในโครงการนี้ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ นั้น ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้ ตลอดอายุของสัญญาเช่า โดยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเอง

9. ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย สถาบันฯ ไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบใดๆ อันไม่ใช่ความผิดของสถาบันฯ ตลอดระยะเวลาที่เครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของสถาบันฯ ถ้าเกิดความเสียหายขึ้นแก่เครื่องคอมพิวเตอร์หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้เครื่องคอมพิวเตอร์นั้นกลับคืนสภาพได้ดีดังเดิมโดยเร็วที่สุด และกรณีผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการให้เครื่องคอมพิวเตอร์คืนสู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม

10. ระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ให้เช่าจะไม่สามารถโอนกรรมสิทธิ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้เช่าแก่บุคคลอื่น หากผู้ให้เช่าฝ่าฝืน ผู้ให้เช่ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สถาบันฯ ตามที่เรียกร้องโดยไม่ได้แย้งใดๆ

11. หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่สถาบันฯ แล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายแก่สถาบันฯ โดยสิ้นเชิงภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากทางสถาบันฯ

12. เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่าจะโดยการบอกเลิกสัญญา หรือครบอายุสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องขนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์กลับคืนภายใน 15 วันทำการ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น หากพ้นกำหนดสำนักงานสถาบันฯ จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ PC

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU)

- ชนิด Core i7 มีระดับความถี่สัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่ต่ำกว่า 3.4 GHz. มี L3 Cache Memory ไม่น้อยกว่า 8 MB. หรือประสิทธิภาพเทียบเท่าหรือสูงกว่า

หน่วยความจำหลัก (RAM)

- หน่วยความจำหลักชนิด DDR3 หรือ DDR4 ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 8 GB
- ทำงานที่ความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 1600 หรือดีกว่า

แผงวงจรหลัก (Main board)

- มีหน่วยควบคุมการทำงาน (Chipset) ของแผงวงจรหลักที่สามารถทำงานรวมงานกับหน่วยประมวลผลกลางได้ ทั้งแบบ 2 แคน และ 4 แคนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- มีช่อง USB 2.0 Port จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง (หลัง 6 ช่อง + หน้า 2 ช่อง)
- มีช่อง USB 3.0 Port จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย ที่สามารถรองรับส่งข้อมูลได้ที่ความเร็วไม่น้อยกว่า 10/100/1000 Mbps ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ External Display On-Board (VGA) แบบ Multi VGA รองรับ HDMI , DVI , RGB ว่างละ 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ Display (VGA) ติดอยู่บนแผงวงจรหลักเชื่อมต่อโดยใช้ **VGA Card** อย่างน้อย 1 ช่อง
- มีช่องสำหรับขยายหน่วยความจำหลักขยายได้ไม่น้อย กว่า 2 ช่อง
- มีช่องเสียบ Headphone/External Speaker/Line-Out Port อย่างน้อย 1 ช่อง
- มี BIOS เป็นลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- มีช่องเชื่อมต่อ Hard Disk แบบ SATA2 (3GB/s) ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ Hard Disk แบบ SATA3 (6GB/s) ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

หน่วยความจำสำรอง และบันทึกข้อมูล

- Hard Disk มีระบบป้องกันการสั่นสะเทือนขณะใช้งาน ขนาดความจุในการเก็บข้อมูลอย่างน้อย **1 TB.** ตาม มาตรฐาน SATA 3 (6 Gb/s) หรือ ดีกว่า ความเร็วไม่ต่ำกว่า 7200 รอบ/นาที (สำหรับเก็บข้อมูล)
- มีตัวอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ DVD-RW / SATA ความเร็วไม่น้อยกว่า 22x
- มีตัวอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ Card-Reader 5 in 1

ระบบแสดงผล

- สนับสนุนมาตรฐานการแสดงผลระบบ LED หรือดีกว่า
- จอแสดงผลมีพื้นที่แสดงผลได้จริงไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว หรือดีกว่า

- ความละเอียดของจอภาพ 1600x900 ชุดภาพ หรือ ดีกว่า
- อัตราส่วนความคมชัด : แบบ Typical ไม่น้อยกว่า 1,000 : 1 หรือ แบบ Dynamic 100,000,000 : 1 หรือดีกว่า

Keyboard

- มีอักษรไทย อังกฤษแบบถาวรบนปุ่มและเชื่อมต่อแบบ USB หรือดีกว่า

Mouse

- ชนิด Optical Mouse สำหรับการเชื่อมต่อตาม มาตรฐาน USB หรือ PS/2 ไม่น้อยกว่า 2 ปุ่ม พร้อม แผ่นรองเมาท์ มี Scrolling Wheel

ระบบสื่อสารข้อมูล

- มีระบบเครือข่าย Network Interface
- สนับสนุนการทำงานตามมาตรฐาน IEEE Standard Network Topology 10/100/1000 BASE-T

ซอฟต์แวร์(software)

- มี Software Driver ต่างๆ อยู่บนแผ่น CD จำนวน 1 ชุด / 1 เครื่อง

ระบบปฏิบัติการและชุดคำสั่งอื่นๆ

- มีระบบปฏิบัติการ Window 10 หรือเทียบเท่าพร้อมลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และ หนังสือคู่มือการใช้งานระบบปฏิบัติการภาษาไทย จำนวน 1 เล่ม
- มีชุดคำสั่งกู้คืนระบบ (system Recovery) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายภายใต้เครื่องหมายการค้าของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ โดยสามารถกู้คืนระบบปฏิบัติการได้
- มีการรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วนและมีเครื่องหรืออุปกรณ์ทดแทนเพื่อใช้งานทุกครั้งในกรณีเครื่องมีปัญหา

คุณลักษณะเฉพาะ อื่นๆ

1. ตัวเครื่อง (Case), จอภาพ (Monitor), แป้นพิมพ์ (Keyboard), และอุปกรณ์ชี้ตำแหน่ง (Mouse) ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน หรือ Co-Brand
2. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีโรงงาน หรือฐาน การผลิตในประเทศไทย
3. เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องรับประกันอุปกรณ์ทุก ชิ้นส่วนอย่างน้อย 3 ปี จากโรงงานผู้ผลิต และต้องมีเอกสารรับรอง
4. บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์และโรงงานผู้ผลิต ต้องได้รับมาตรฐาน ISO-9001:2008 หรือ ISO14001:2004 และ FCC หรือเทียบเท่า,รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์ UL หรือเทียบเท่า ตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมหรือเทียบเท่า พร้อมแนบเอกสารรับรองที่สามารถตรวจสอบได้ (รวมถึงกรณี OEM)
5. มีซอฟต์แวร์และไดรเวอร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งาน ถูกต้องตามกฎหมาย อย่างน้อยดังนี้

- ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์
- เรื่องบริการจะต้องเข้ามาตรวจเช็คเครื่องอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดสัญญา หรือกรณีฉุกเฉินเครื่องหรือซอฟต์แวร์มีปัญหาสามารถเข้ามาตรวจเช็คเครื่องให้ได้ทันหรือภายใน 1 วันทำการ (ยกเว้นในกรณีฉุกเฉินที่สามารถตกลงกันได้)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบ พกพา

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.1 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11b, g, n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี
- ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 ที่ถูกต้องตามลิขสิทธิ์
- เรื่องบริการจะต้องเข้ามาตรวจเช็คเครื่องอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ตลอดสัญญา หรือกรณีฉุกเฉินเครื่องหรือซอฟต์แวร์มีปัญหาสามารถเข้ามาตรวจเช็คเครื่องให้ได้ทันหรือภายใน 1 วันทำการ (ยกเว้นในกรณีฉุกเฉินที่สามารถตกลงกันได้)

ตัวอย่าง
ใบเสนอราคา

ค่า.....

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงาน ก.พ.ร.

1. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว/บริษัท/ห้าง/ร้าน.....
 อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต
จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 e-mail(โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล
 ตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ที่..... ลงวันที่.....
 (และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....)) ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในประกาศสถาบันเรื่อง สอบ
 ราคาการ.....ลงวันที่..... เอกสารสอบราคาการ.....เลขที่.....
 (และเอกสารเพิ่มเติมตามประกาศลงวันที่.....(ถ้ามี)) โดยตลอด รับทราบและเข้าใจข้อกำหนด
 รวมทั้งเงื่อนไขที่กำหนดแล้ว ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการและ
 สถาบัน ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
 แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตลอดจนยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่กำหนดสำหรับการสอบราคา
 ครั้งนี้

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคา ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	เป็นเงินไม่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)	รวมเป็น เงินทั้งสิ้น (บาท)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
	รวม				

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น(ตัวอักษร)บาท ซึ่งเป็นราคาที่รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว

ทั้งนี้ โดยมีกำหนดเวลาส่งมอบภายใน.....วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ทำสัญญา/ข้อตกลง
(หรือภายในกำหนดเวลาตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายใบเสนอราคานี้)

3. ข้าพเจ้าตกลงที่จะยึดตามราคาที่เสนอไว้เป็นเวลา.....วัน* นับแต่วันเปิดใบเสนอราคา และ
สถาบันอาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดเวลาดังกล่าว เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันให้
ขยายเวลาในการยึดตามราคาที่เสนอไว้

4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้เข้าทำสัญญา/ข้อตกลง ข้าพเจ้าขอให้
คำรับรอง ดังต่อไปนี้

4.1 เข้าทำสัญญาข้อตกลง ตามแบบสัญญาข้อตกลงของสถาบันภายในเวลาที่สถาบัน
กำหนด

4.2 มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาตามที่ระบุไว้ในข้อ 6 ของเอกสาร
สอบราคาให้แก่สถาบันก่อนหรือในขณะที่ทำสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่
อาจเกิดขึ้นแก่สถาบัน และไม่โต้แย้งหากสถาบันคัดเลือกให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกแทน หรือ
สถาบันจัดให้มีการสอบราคาใหม่

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ตรวจสอบรายละเอียดที่ปรากฏในรายการต่าง ๆ ในใบเสนอราคานี้และ
เอกสารแนบท้ายใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว เห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามข้อเสนอของข้าพเจ้า และขอรับรอง
ว่าได้เสนอราคาครั้งนี้โดยปราศจากการฉ้อฉลหรือสมรู้ร่วมคิดกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลอื่นที่ได้ยื่นเสนอ
ราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

* ต้องกำหนดให้สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเอกสารการสอบราคาด้วย

บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

1. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวนแผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน..... แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน..... แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน แผ่น
2. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวน แผ่น
 - (ข) บุคคลธรรมดา
สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวน แผ่น
3. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน แผ่น
- (ก) บุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน แผ่น
 - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน แผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
จำนวน แผ่น
 - บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี)

จำนวน.....แผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น

4. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาฯ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

- 1. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการคุณลักษณะเฉพาะ จำนวน แผ่น
- 2. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวน แผ่น
- 3. หลักประกันซอง จำนวน แผ่น
- 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)
-
-
-
-
-
-

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมซองใบเสนอราคาในการสอบราคาฯ ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้เสนอราคา
(.....)